

여성운동의 성장과 확산을 위한 차세대 여성운동지원 분야

2018년 한국여성재단 <성평등사회조성사업>

- 여성운동의 성장 및 확산을 위한 차세대 여성운동지원 분야 -

여성운동의 성장 및 확산을 위한 지원사업 |

- 차세대 여성운동 지원 -

1. 사업명

- 차세대 여성운동 지원

2. 지원사업 취지

한국여성재단 내 민간여성기금의 공정하고 효율적인 배분을 통해 성평등사회 조성을 위한 다양한 사업에 지원함으로써 궁극적으로 우리사회 여성공익 발전에 기여하고자 함.

3. 지원 내용

1) 지원사업 구분

지원분야	지원대상	사업추진기간	지원예산(원)
차세대여성운동 지원사업	여성운동 활동 그룹 ※ 비조직 활동(그룹) 지원	2018년 2월 ~ 2018년 11월 이내	<ul style="list-style-type: none">• 사업비(활동비, 인건비) 지원 ※ 활동과 관련된 모든 제반 비용 신청 가능※ 인건비 및 운영비 신청 가능• 최대 500만원

2) 신청사업 내용

- 여성운동의 성장 및 확산을 위한 여성(주의)운동 그룹(팀) 지원
 - 여성(주의)운동 그룹(팀) 목적사업비 지원
: 온·오프라인을 넘나드는 여성주의 확산 및 여성운동의 성장을 위한 다양한 사업(활동) 지원

4. 신청대상

- 여성(주의)운동 그룹(팀)
 - ※ 신청 조건
 - 최소 3명 이상으로 구성
 - 여성주의에 기반 한 운동 활동 경험이 3개월 이상 된 그룹(팀)
 - 여성주의 확산 및 여성운동의 성장을 위한 관련 사업(활동)을 3개월 이상 지속하고 있는 그룹(팀)
 - 3개월 이상의 활동 경력 제시 필요
 - 단, 등록된 단체(기관)는 지원 불가

5. 신청사업 형태

구분	세부내용
신규사업	. 본 사업 추진기간(1년)이내 성과를 기대할 수 있는 주제의 신규 사업
연속(동일)사업	. 2017년 지원 된 '차세대 여성운동 지원사업'의 연속 사업 (※ 2년 연속(동일) 사업 신청 가능)

6. 신청방법

- ① 접수기간 : 2017년 11월 6일(월) ~ 12월 1일(금)
 - ※ 12월 1일(금), 오후 5시 우편 도착분에 한함(**우편 소인 기준 아님**)
 - ※ 퀵서비스 이용 접수, 직접 방문 접수도 가능
- ② 접수방법 : **온라인과 우편 모두 접수되어야 신청 완료**
 - ※ 하나만 제출했을 경우 접수 불가능
- ③ 접수처 : (04001) 서울특별시 마포구 월드컵북로 5길 13(서교동)
한국여성재단빌딩 5층 지원사업팀 김수현 앞
- ④ 제출서류
 - ※ 아래 두 가지 방법(온라인과 우편) 모두 접수되어야 신청 완료**

구분	세부내용
온라인 접수	<p>① [온라인접수 바로가기] 클릭</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> [접수방법] <ul style="list-style-type: none"> i) 단체(기관) 회원가입 → ii) 2018년 한국여성재단 공모사업 클릭 → iii) 사업 신청 정보 기재 → iv) 관련 서류 일체 파일 첨부 → v) 사업 신청하기 클릭 </div>

	② 관련 서류 일체 온라인접수 시 파일 첨부 ※ 첨부파일명 : 2018_신생단체_단체명.hwp
우편 접수	① 지원신청서 제출 공문 1부 ② 지원신청서(소정양식) 4부 ③ 법인설립허가증 또는 비영리민간단체등록증 사본 1부 ※ 미등록단체의 경우 대표자 주민등록등본(주민번호 뒷자리 삭제) 사본 1부

7. 공모 일정

추진시기	내 용	비 고
2017년 11월 6일(월)	사업 공고	※ 한국여성재단 홈페이지 공고
2017년 11월 6일(월) ~ 12월 1일(금)	접수	※ 12월 1일(금), 오후5시 우편 도착분까지
2017년 12월 4일(월) ~ 2018년 1월 31일(수)	사업 심사 (사무처/서류/면접)	※ 1차 서류심사 통과 단체에 한하여 2차 심사 진행
2018년 2월 중순 (예정)	결과 발표	※ 한국여성재단 홈페이지 및 개별 안내
2018년 2월 중순	교부금신청서 제출	※ 최종 선정 이후 진행
2018년 2월 중	네트워크 워크숍	
2018년 2월 ~ 11월	사업 진행	
2018년 11월 20일(화) 이내	최종보고서 제출	

* 사업 신청 시, 교부신청서 제출, 실무자 워크숍, 최종결과보고서 제출 등의 일정을 사업기간에 포함하여 계획서 작성.

8. 신청 시 유의사항

- 그룹(팀)별 1개 사업에 한하여 신청 가능
- 사업비의 자부담 의무비율은 없음. 단, 자부담 계획이 있는 그룹(팀)은 사업비 항목에만 자부담 내역 기재
- **지원사업비 기준을 초과할 경우 서류심사에서 탈락**

* 신청지원금은 심사과정에서 조정될 수 있습니다.

9. 문의

한국여성재단 지원사업팀 김수현 과장

TEL.02-336-6385 / E-mail. free-hyune@hanmail.net